

Số: /TB-SKHCN

Ninh Thuận, ngày tháng 8 năm 2022

THÔNG BÁO

Về việc tuyển chọn tổ chức chủ trì, cá nhân chủ nhiệm đối với nhiệm vụ KH&CN cấp tỉnh (lĩnh vực Sở hữu trí tuệ)

Thực hiện Quyết định số 1053/QĐ-UBND ngày 31/7/2022 của UBND tỉnh Ninh Thuận về việc phê duyệt danh mục nhiệm vụ khoa học và công nghệ lĩnh vực Sở hữu trí tuệ, đổi mới sáng tạo đặt hàng cấp tỉnh sử dụng ngân sách nhà nước năm 2022.

Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Ninh Thuận thông báo tuyển chọn tổ chức chủ trì, cá nhân chủ nhiệm đối với 02 nhiệm vụ KH&CN cấp tỉnh, lĩnh vực Sở hữu trí tuệ:

(1) Đề tài: ***“Xây dựng và vận hành mô hình tổ chức và quản lý hoạt động sở hữu trí tuệ trong Hội Doanh nhân Trẻ tỉnh Ninh Thuận”***;

(2) Đề tài: ***“Quản lý và phát triển nhãn hiệu tập thể “Tỏi Phan Rang” dùng cho các sản phẩm, dịch vụ để đẩy mạnh xúc tiến thương mại”***.

(kèm theo danh mục nhiệm vụ).

Trân trọng kính mời các tổ chức, cá nhân đăng ký tham gia tuyển chọn, xây dựng và nộp hồ sơ dự tuyển theo các hướng dẫn cụ thể dưới đây:

1. Hồ sơ đăng ký tham gia tuyển chọn gồm: Một (01) bộ hồ sơ gốc (có dấu và chữ ký trực tiếp) và 12 bản sao; trình bày và in trên khổ giấy A4, sử dụng phông chữ tiếng Việt của bộ mã ký tự Unicode theo tiêu chuẩn Việt Nam TCVN 6909:2001, cỡ chữ 14; một (01) bản điện tử của hồ sơ ghi trên đĩa quang hoặc USB (dạng PDF, không đặt mật khẩu). Bộ hồ sơ và các biểu mẫu tương ứng gồm:

a) Bản sao Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động khoa học và công nghệ của tổ chức được giao chủ trì nhiệm vụ khoa học và công nghệ;

b) Đơn đăng ký chủ trì thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ (*Biểu mẫu BM-02-01-07*);

c) Tóm tắt hoạt động khoa học và công nghệ của tổ chức đăng ký chủ trì nhiệm vụ khoa học và công nghệ (*Biểu mẫu BM-02-01-12*) và gửi kèm theo kết quả đánh giá hoạt động hàng năm của tổ chức khoa học và công nghệ (nếu có);

d) Lý lịch khoa học của cá nhân được giao chủ trì nhiệm vụ và các cá nhân đăng ký thực hiện chính nhiệm vụ khoa học và công nghệ có xác nhận của cơ quan quản lý nhân sự (*Biểu mẫu BM-02-01-13*);

đ) Văn bản xác nhận về sự đồng ý của các tổ chức đăng ký phối hợp thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ (nếu có), (*Biểu mẫu BM-02-01-14*);

e) Văn bản chứng minh năng lực về nhân lực khoa học và công nghệ, trang thiết bị của đơn vị phối hợp và khả năng huy động vốn từ nguồn khác để thực hiện (trường hợp có đơn vị phối hợp, huy động vốn từ nguồn khác);

g) Thuyết minh nhiệm vụ lĩnh vực sở hữu trí tuệ (*Mẫu B6-TMNV - 03/2021/TT-BKHHCN*).

- *Tại mục Tiến độ (Kế hoạch) thực hiện*: Đối với mỗi nội dung nghiên cứu, công việc thực hiện phải nêu được kết quả sản phẩm, số lượng người thực hiện, chức danh trong đề tài (chủ nhiệm, thành viên, thư ký...), số giờ thực lao động của mỗi người để thực hiện nội dung, công việc đó.

- *Tại mục sản phẩm chính và yêu cầu chất lượng cần đạt*: Phải đầy đủ các sản phẩm theo yêu cầu đặt hàng của tỉnh và nêu hết sức cụ thể, chi tiết về các chỉ tiêu định lượng, yêu cầu khoa học cần đạt đối với từng sản phẩm chính sao cho có thể đo lường, đánh giá được.

- *Đối với dự toán kinh phí*: Lập dự toán kinh phí theo các nguyên tắc cơ bản tại Thông tư liên tịch số 55/2015/TTLT-BTC-BKHHCN ngày 22/4/2015 của liên Bộ Tài chính - Khoa học và Công nghệ hướng dẫn định mức xây dựng, phân bổ dự toán và quyết toán kinh phí đối với nhiệm vụ khoa học và công nghệ có sử dụng ngân sách nhà nước. Riêng đối với định mức tính công lao động trực tiếp thực hiện theo Quyết định số 65/2015/QĐ-UBND ngày 17/9/2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận ban hành “Quy định định mức xây dựng dự toán đối với nhiệm vụ KH&CN có sử dụng ngân sách nhà nước trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận”; Các chi phí liên quan đến lĩnh vực sở hữu trí tuệ áp dụng theo văn bản chuyên ngành hiện hành.

- *Phương thức khoán chi*: Cần xác định rõ khoán đến sản phẩm cuối cùng hay khoán từng phần (theo Thông tư số 27/2015/TTLT-BKHHCN-BTC ngày 30/12/2015 của liên Bộ Tài chính - Khoa học và Công nghệ quy định khoán chi thực hiện nhiệm vụ KH&CN sử dụng ngân sách nhà nước).

Đối với các thiết bị, nguyên vật liệu cần mua sắm (nếu có): cần gửi kèm theo các bảng báo giá (nếu có).

2. Hồ sơ đăng ký tham gia tuyển chọn, được nộp trực tiếp hoặc gửi qua bưu điện, như sau:

- *Địa chỉ nhận hồ sơ*: Phòng Quản lý Công nghệ, Sở Khoa học và Công nghệ Ninh Thuận (số 34, đường 16/4, TP. Phan Rang - Tháp Chàm, tỉnh Ninh Thuận);

- Thời hạn nhận hồ sơ: **Chậm nhất là ngày 19/8/2022**. Ngày chứng thực nhận hồ sơ là ngày ghi ở dấu của bưu điện (trường hợp gửi qua bưu điện) hoặc giấy biên nhận của Sở Khoa học và Công nghệ (trường hợp nộp trực tiếp).

- Hồ sơ phải được đóng gói, có niêm phong và bên ngoài ghi rõ:

a) Tên nhiệm vụ khoa học và công nghệ;

b) Tên, địa chỉ của tổ chức chủ trì và tổ chức tham gia phối hợp thực hiện (chỉ ghi danh sách tổ chức đã có xác nhận tham gia phối hợp);

c) Họ tên của cá nhân chủ nhiệm và danh sách cá nhân tham gia chính thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ;

d) Danh mục tài liệu có trong hồ sơ.

3. Trong thời hạn quy định nộp hồ sơ, tổ chức và cá nhân tham gia tuyển chọn chủ trì nhiệm vụ KH&CN có quyền rút hồ sơ đã nộp để thay bằng hồ sơ mới hoặc bổ sung hồ sơ đã nộp. Việc thay hồ sơ mới và bổ sung hồ sơ phải hoàn tất trước thời hạn nộp hồ sơ theo quy định; văn bản bổ sung là bộ phận cấu thành của hồ sơ.

Ghi chú:

- Sở Khoa học và Công nghệ Ninh Thuận có quyền từ chối tiếp nhận đối với các hồ sơ không thực hiện theo đúng hướng dẫn trên.

- Các biểu mẫu hồ sơ đã nêu trong Thông báo này, đề nghị tải về từ Cổng thông tin quản lý các nhiệm vụ KH&CN của tỉnh: <http://qldt.ninhthuan.gov.vn>.

Nếu cần biết thêm thông tin chi tiết, đề nghị liên hệ: Phòng Quản lý Công nghệ, điện thoại: 0259.3830310, di động: 077 9137658 (Phương Thảo).

Kính đề nghị Sở Thông tin và Truyền thông, Báo Ninh Thuận, Đài PT-TH tỉnh Ninh Thuận, hỗ trợ đăng tải, phổ biến rộng rãi thông báo này.

Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Ninh Thuận rất mong nhận được sự hợp tác Quý cơ quan, đơn vị./.

Nơi nhận:

- Các đơn vị KH&CN;
- Sở Thông tin - Truyền thông;
- Đài PT-TH tỉnh Ninh Thuận;
- Báo Ninh Thuận;
- Cổng thông tin điện tử Ninh Thuận;
- Phòng QLCN (Đăng h/s trên Web Sở);
- Lưu: VT, QCN.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Tấn Quang

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH NINH THUẬN
SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Ninh Thuận, ngày tháng 8 năm 2022

**DANH MỤC NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ TUYỂN CHỌN TỔ CHỨC, CÁ NHÂN CHỦ TRÌ
THỰC HIỆN (LĨNH VỰC SỞ HỮU TRÍ TUỆ)**

(Kèm theo Thông báo số:/TB-SKHCCN, ngày...../8/2022 của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Ninh Thuận)

TT	Tên nhiệm vụ	Định hướng mục tiêu	Sản phẩm dự kiến	Phương thức thực hiện
1	“Xây dựng và vận hành mô hình tổ chức và quản lý hoạt động sở hữu trí tuệ trong Hội Doanh nhân Trẻ tỉnh Ninh Thuận”.	<p>- Mục tiêu chung: Nâng cao nhận thức của doanh nghiệp, công chúng về quyền sở hữu trí tuệ (SHTT); Xây dựng và vận hành thành công mô hình tổ chức và quản lý hoạt động SHTT tại Hội Doanh nhân Trẻ tỉnh Ninh Thuận để phát triển hoạt động nghiên cứu sáng tạo, bảo hộ và khai thác hiệu quả các tài sản trí tuệ nhằm nâng cao năng lực cạnh tranh của doanh nghiệp, phục vụ phát triển kinh tế xã hội của tỉnh Ninh Thuận.</p> <p>- Mục tiêu cụ thể:</p> <p>+ Thành lập được tổ chức chuyên trách quản lý về hoạt động SHTT tại Hội Doanh nhân Trẻ tỉnh Ninh Thuận;</p> <p>+ Ban hành các chính sách, quy chế, văn bản, tài liệu hướng dẫn về cách thức tổ chức, quản lý, bảo hộ, khai thác và vận hành các hoạt động SHTT tại Hội Doanh nhân Trẻ tỉnh Ninh Thuận;</p> <p>+ Xây dựng hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu, mô hình và quy trình quản lý hoạt động SHTT để vận hành, quản lý các hoạt động SHTT tại Hội Doanh nhân Trẻ tỉnh Ninh Thuận;</p>	<p>- Báo cáo kết quả khảo sát thực trạng các hoạt động SHTT của Hội Doanh nhân Trẻ tỉnh Ninh Thuận;</p> <p>- Mô hình, Bộ phận chuyên trách, các quy chế, quy trình, tài liệu hướng dẫn về cách thức tổ chức, quản lý và vận hành các hoạt động SHTT tại Hội Doanh nhân Trẻ tỉnh Ninh Thuận;</p> <p>- Hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu để vận hành, quản lý các hoạt động SHTT tại Hội Doanh nhân Trẻ tỉnh Ninh Thuận;</p> <p>- Báo cáo kết quả áp dụng thực tế về tổ chức và quản lý hoạt động SHTT tại Hội và một vài doanh nghiệp thành viên của Hội Doanh</p>	Tuyển chọn tổ chức chủ trì, cá nhân chủ nhiệm

TT	Tên nhiệm vụ	Định hướng mục tiêu	Sản phẩm dự kiến	Phương thức thực hiện
		<ul style="list-style-type: none"> + Áp dụng thành công vào tổ chức và quản lý hoạt động SHTT và đem lại các kết quả cụ thể trong việc nâng cao nhận thức các hội viên trong Hội, tạo động lực phát triển nghiên cứu sáng tạo, bảo hộ, khai thác và thực thi quyền SHTT; 	<p>nhân Trẻ tỉnh Ninh Thuận.</p>	
2	<p>Đề tài: “Quản lý và phát triển nhãn hiệu tập thể “Tỏi Phan Rang” dùng cho các sản phẩm, dịch vụ để đẩy mạnh xúc tiến thương mại”.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Mục tiêu chung: <ul style="list-style-type: none"> + Đảm bảo được quyền là lợi ích hợp pháp cho các tổ chức, cá nhân có hoạt động trồng, sản xuất, chế biến và kinh doanh sản phẩm tỏi khi được cấp quyền sử dụng và gắn nhãn hiệu tập thể “Tỏi Phan Rang” dùng cho các sản phẩm, dịch vụ về tỏi theo Giấy chứng nhận đăng ký nhãn hiệu số 212580. + Góp phần đảm bảo đời sống người sản xuất, kinh doanh và giữ gìn, phát huy các giá trị kinh tế, xã hội, văn hoá, góp phần phát triển kinh tế - xã hội của địa phương. + Nâng cao nhận thức về bảo hộ quyền sở hữu trí tuệ cho cộng đồng. - Mục tiêu cụ thể: <ul style="list-style-type: none"> + Xây dựng, sửa đổi và ban hành các công cụ quản lý nhãn hiệu tập thể “Tỏi Phan Rang” dùng cho các sản phẩm, dịch vụ về tỏi theo Giấy chứng nhận đăng ký nhãn hiệu số 212580; như: quy chế, quy trình thủ tục, sổ tay, mẫu biểu hướng dẫn,... quản lý việc sử dụng nhãn hiệu tập thể “Tỏi Phan Rang” phù hợp với thực tế tại địa phương và chủ trương phát triển kinh tế của tỉnh Ninh Thuận; + Thiết kế và vận hành mô hình và các công cụ quản lý nhãn hiệu tập thể “Tỏi Phan Rang” dùng cho các sản phẩm, dịch vụ về tỏi theo Giấy chứng nhận đăng ký nhãn hiệu số 212580 để đảm bảo kiểm soát việc sử dụng nhãn hiệu tập thể và kiểm soát chất lượng, nguồn gốc xuất xứ sản phẩm mang nhãn hiệu 	<ul style="list-style-type: none"> - Báo cáo thực trạng hoạt động quản lý và sử dụng NHTT “Tỏi Phan Rang” dùng cho các sản phẩm, dịch vụ về tỏi theo Giấy chứng nhận đăng ký nhãn hiệu số 212580 (sau đây gọi tắt là NHTT). - Các công cụ quản lý NHTT được xây dựng, sửa đổi, bổ sung: Mô hình quản lý NHTT; Quy chế Quản lý NHTT; Quy trình cấp và thu hồi quyền sử dụng NHTT; Quy chế trồng trọt và kiểm soát chất lượng sản phẩm tỏi mang NHTT; Quy chế sử dụng tem, nhãn, bao bì sản phẩm mang NHTT; Hệ thống biểu mẫu, sổ sách ghi chép phục vụ việc quản lý NHTT; sổ tay hướng dẫn quản lý NHTT; ... - Các công cụ quảng bá và phát triển NHTT: Hệ thống nhận diện thương hiệu; trang thông tin điện tử (website) giới thiệu sản phẩm; các kênh quảng bá truyền thông; ... - Kết quả áp dụng thí điểm thành 	<p>Tuyển chọn tổ chức chủ trì, cá nhân chủ nhiệm</p>

TT	Tên nhiệm vụ	Định hướng mục tiêu	Sản phẩm dự kiến	Phương thức thực hiện
		tập thể; + Xây dựng chiến lược, công cụ quảng bá và phát triển thị trường cho sản phẩm, dịch vụ về tỏi mang nhãn hiệu tập thể “Tỏi Phan Rang” theo Giấy chứng nhận đăng ký nhãn hiệu số 212580; + Áp dụng thí điểm thành công việc quản lý và phát triển NHTT tại 02 đơn vị sản xuất, kinh doanh sản phẩm tỏi Phan Rang.	công việc quản lý và phát triển NHTT tại 02 đơn vị sản xuất, kinh doanh sản phẩm tỏi Phan Rang.	

