

Số: /KH-SKHCN

Ninh Thuận, ngày tháng 02 năm 2024

KẾ HOẠCH
Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024
tại Sở Khoa học và Công nghệ.

Thực hiện Quyết định số 147/QĐ-UBND, ngày 05/02/2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024 trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận;

Căn cứ các quy định tại Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và các văn bản hướng dẫn thi hành; Chương trình số 03-CTr/BCĐ, ngày 23/01/2024 của Ban chỉ đạo phòng chống tham nhũng, tiêu cực tỉnh về công tác năm 2024;

Sở Khoa học và Công nghệ ban hành Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024 (PCTNTC), với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả Luật PCTN, các Chỉ thị, Nghị quyết, Chương trình hành động của Trung ương, Ban chỉ đạo của Trung ương về PCTN, chỉ đạo của Tỉnh ủy, HĐND tỉnh, UBND tỉnh về công tác PCTNTC. Thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, chú trọng thực hiện các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, nhất là công tác tự kiểm tra trong nội bộ cơ quan, đơn vị; kiên quyết đấu tranh, kịp thời phát hiện và xử lý các hành vi tham nhũng, thu hồi tài sản tham nhũng, từng bước ngăn chặn, đẩy lùi tham nhũng, tiêu cực trong cơ quan, đơn vị.

- Tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy, cơ quan, tổ chức, đơn vị; nâng cao nhận thức, vai trò, trách nhiệm của toàn ngành, nhất là trách nhiệm người đứng đầu đơn vị trong việc chỉ đạo, điều hành thực hiện công tác PCTNTC, tạo sự chuyển biến về nhận thức và hành động của từng công chức, viên chức, người lao động trong công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, từng bước ngăn chặn, đẩy lùi tham nhũng, khắc phục những hạn chế, yếu kém, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý Nhà nước, giữ vững ổn định chính trị - xã hội.

2. Yêu cầu:

- Triển khai công tác PCTNTC có trọng tâm, trọng điểm, cụ thể, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ được giao. Thực hiện nghiêm túc các quy định pháp luật về kiểm soát tài sản, thu nhập; kiểm soát xung đột lợi ích; Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng nhằm nâng cao nhận thức, phát huy vai trò, trách nhiệm của xã hội trong PCTNTC.

- Công tác PCTNTC là nhiệm vụ thường xuyên, là trách nhiệm của cả hệ thống chính trị. Người đứng đầu cơ quan, đơn vị phải tích cực, chủ động triển khai thực hiện kế hoạch theo đúng tiến độ đề ra, đảm bảo chất lượng, thiết thực, hiệu quả và phải chịu trách nhiệm về tình hình tiêu cực, tham nhũng, lãng phí ở cơ quan, đơn vị mình.

- Tăng cường công tác kiểm tra, thanh tra, giám sát việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTNTC, kịp thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý nghiêm minh các hành vi tham nhũng, tiêu cực; thực hiện đồng bộ các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng gắn với việc thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí.

II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CHỦ YẾU

1. Về công tác lãnh đạo, chỉ đạo, xây dựng và hoàn thiện chính sách pháp luật về PCTNTC:

- Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở triển khai đồng bộ, kịp thời các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về PCTNTC; phải gương mẫu, đi đầu trong việc thực hiện; phát hiện, xử lý kịp thời, nghiêm minh các tổ chức, cá nhân vi phạm theo đúng quy định của pháp luật; tổ chức xây dựng kế hoạch công tác PCTNTC gắn với kế hoạch tổ chức triển khai thực hiện Luật PCTN năm 2018 và các Nghị định hướng dẫn thi hành; nội dung phải bám sát Kế hoạch này, xác định rõ nội dung, nhiệm vụ, đề ra các giải pháp và thời gian thực hiện cụ thể.

- Đẩy mạnh xây dựng và hoàn thiện chính sách, pháp luật về PCTNTC, hoàn thiện thể chế về quản lý kinh tế - xã hội để phòng ngừa, phát hiện và xử lý tham nhũng, tiêu cực; kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật về PCTNTC; phổ biến giáo dục pháp luật về PCTNTC; kiểm tra, theo dõi thi hành văn bản quy phạm pháp luật về PCTN, tiêu cực (*Mỗi nội dung chỉ đạo phải ban hành Kế hoạch cụ thể để tổ chức thực hiện và làm cơ sở đánh giá công tác PCTN năm 2024*).

- Bảo đảm các điều kiện thi hành pháp luật về PCTNTC; tăng cường kỷ luật, kỷ cương, xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức làm công tác PCTN đủ phẩm chất, năng lực, uy tín, ngang tầm nhiệm vụ được giao.

2. Tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTNTC:

- Các phòng và các đơn vị thuộc Sở căn cứ chức năng nhiệm vụ xây dựng kế hoạch tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về PCTNTC tại cơ quan, đơn vị mình tập trung vào các nội dung cụ thể như: Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; Quyết định số 56-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Ban chấp hành Trung ương về việc ban hành Quy chế phối hợp giữa các cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập; Kết luận 10-KL/TW ngày 26/12/2016 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 3 (khóa X) về việc tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác PCTN, lãng phí; Thông báo số 12-TB/TW ngày 06/4/2022 của Bộ Chính trị về tiếp tục tăng cường

sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác PCTNTC; Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIII của Đảng và Nghị quyết Đại hội đảng bộ tỉnh lần thứ XIV; Kết luận số 21-KL/TW ngày 25/10/2021 của Hội nghị lần thứ 4 Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII về đẩy mạnh xây dựng, chỉnh đốn Đảng và hệ thống chính trị; Kết luận Hội nghị Trung ương 5 (khóa XI) về việc tiếp tục thực hiện Nghị quyết Hội nghị lần thứ 3, Ban Chấp hành Trung ương Đảng (khóa X) về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác PCTN, lãng phí; Chỉ thị số 33-CT/TW ngày 03/01/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc kê khai tài sản; Chỉ thị số 50-CT/TW ngày 07/12/2015 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng; Chỉ thị số 12/CT-TTg ngày 28/4/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng; Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 10/01/2019 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác bảo vệ người phát hiện, tố giác, người đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc và Công điện số 724/CD-TTg ngày 17/6/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường các biện pháp phòng ngừa tiêu cực, tham nhũng trong hoạt động công vụ; Chỉ thị số 04-CT/TW ngày 02/6/2021 của Ban Bí thư về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác thu hồi tài sản bị thất thoát, chiếm đoạt trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế; Kết luận số 05-KL/TW ngày 03/6/2021 của Ban Bí thư về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 50-CT/TW của Bộ Chính trị trong công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng.

- *Đối tượng tuyên truyền*: Toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc ngành khoa học và công nghệ.

- *Phương pháp, hình thức tuyên truyền*: Tuyên truyền lồng ghép trong các Hội nghị sơ kết, tổng kết cơ quan, họp chi bộ, họp giao ban, đăng tải trên cổng thông tin điện tử của Sở,...

3. Thực hiện các giải pháp phòng, ngừa tham nhũng, tiêu cực:

3.1. Thực hiện công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động của cơ quan, đơn vị, địa phương:

- Người đứng đầu cơ quan, đơn vị có trách nhiệm tổ chức công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động của cơ quan, đơn vị mình, trừ nội dung thuộc bí mật nhà nước, bí mật kinh doanh và nội dung khác theo quy định của pháp luật.

- Thời gian, hình thức và nội dung công khai, minh bạch (theo quy định tại mục 1, Chương II của Luật PCTN năm 2018 và các quy định khác có liên quan): Việc thực hiện chính sách, pháp luật có nội dung liên quan đến quyền, lợi ích hợp pháp của cán bộ, công chức, viên chức; người lao động; Việc bố trí, quản lý, sử dụng tài chính công, tài sản công hoặc kinh phí huy động từ các nguồn hợp pháp khác; Công tác tổ chức cán bộ của cơ quan, tổ chức, đơn vị; quy tắc ứng xử của

người có chức vụ, quyền hạn; Thủ tục hành chính; Việc thực hiện chính sách, pháp luật có nội dung phải công khai, minh bạch khác theo quy định pháp luật.

3.2. Xây dựng và thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn:

- Thường xuyên rà soát, tổ chức xây dựng, sửa đổi, bổ sung quy định về định mức, tiêu chuẩn, chế độ thuộc thẩm quyền ban hành của cơ quan, đơn vị mình.

- Chánh Văn phòng Sở và các đơn vị thuộc Sở có sử dụng ngân sách nhà nước có trách nhiệm xây dựng, sửa đổi, bổ sung và công khai quy chế chi tiêu nội bộ áp dụng trong cơ quan, tổ chức mình; thực hiện và công khai kết quả thực hiện quy định về định mức, tiêu chuẩn, chế độ.

- Văn phòng Sở và đơn vị thuộc Sở tăng cường công tác tự kiểm tra việc thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ và quy chế chi tiêu nội bộ tại đơn vị của mình, kịp thời phát hiện và xử lý đối với người có hành vi vi phạm.

3.3. Thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức:

- Thực hiện quy tắc ứng xử:

+ Tiếp tục thực hiện nghiêm các Chỉ thị số 21-CT/TW ngày 21/12/2012 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về việc đẩy mạnh thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Quyết định số 129/2007/QĐ-TTg ngày 02/8/2007 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Quy chế văn hóa công sở tại các cơ quan hành chính Nhà nước; Quyết định số 03/2007/QĐ-BNV ngày 26/02/2007 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc ban hành Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong bộ máy chính quyền địa phương; Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong cơ quan hành chính Nhà nước các cấp; kết hợp với việc thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh và Công văn số 3157/UBND-VXNV ngày 02/8/2023 về việc tăng cường thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính đối với cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận.

+ Tiến hành rà soát, khắc phục tình trạng đùn đẩy, né tránh, làm việc cầm chừng, sợ sai không dám làm trong một bộ phận cán bộ, đảng viên, nhất là cán bộ, lãnh đạo quản lý; tăng cường thanh tra, kiểm tra công vụ, xử lý trách nhiệm người đứng đầu nếu xảy ra tình trạng này, gây ảnh hưởng đến phát triển kinh tế - xã hội và giải quyết công việc cho người dân, doanh nghiệp.

- Việc tặng quà và nhận quà tặng:

+ Theo dõi, kiểm tra việc thực hiện các quy định về tặng quà, nhận quà và nộp lại quà tặng theo quy định tại Điều 22 của Luật PCTN năm 2018 và Mục II Chương IV của Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật PCTN.

+ Không trực tiếp hoặc gián tiếp nhận quà tặng dưới mọi hình thức của cơ quan, tổ chức, đơn vị và cá nhân có liên quan đến công việc do mình hoặc cơ quan, tổ chức, đơn vị mình giải quyết hoặc quản lý.

3.4. Kiểm soát xung đột lợi ích:

- Thực hiện việc kiểm soát xung đột lợi ích theo quy định của Luật PCTN năm 2018, Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật PCTN.

- Theo dõi, rà soát xung đột lợi ích của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, đơn vị, địa phương; tiến hành kiểm tra, kiểm soát xung đột lợi ích theo quy định (tại Điều 22 Luật PCTN 2018 và Điều 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35 Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/07/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật PCTN) và kịp thời xử lý hoặc tham mưu xử lý các trường hợp vi phạm về xung đột lợi ích; định kỳ báo cáo kết quả thực hiện quy định về kiểm soát xung đột lợi ích tại cơ quan, đơn vị (*lồng ghép trong báo cáo công tác PCTNTC định kỳ*).

3.5. Chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức, viên chức:

Tiếp tục rà soát, lập kế hoạch định kỳ chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức, viên chức theo quy định tại Mục 4, Chương II, Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Chương V, Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ; và Quy định cụ thể danh mục vị trí công tác và thời hạn định kỳ chuyển đổi của Bộ, ngành Trung ương. Việc xây dựng kế hoạch định kỳ chuyển đổi vị trí công tác phải đảm bảo nguyên tắc khách quan, dân chủ, khoa học, hợp lý, phù hợp với chuyên môn, nghiệp vụ và đề án vị trí việc làm; việc chuyển đổi vị trí công tác phải được thực hiện theo kế hoạch và được công khai trong cơ quan, tổ chức, đơn vị và không làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của cơ quan, tổ chức, đơn vị. Kịp thời thay thế những cán bộ, công chức không đủ phẩm chất đạo đức, chuyên môn nghiệp vụ yếu, những cán bộ, công chức có dư luận về tham nhũng, tiêu cực.

3.6. Cải cách hành chính và thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt:

- Cải cách hành chính:

+ Tăng cường kiểm soát thủ tục hành chính; tiếp tục thực hiện có hiệu quả cơ chế một cửa, một cửa liên thông, giải quyết kịp thời các công việc của người dân, doanh nghiệp.

+ Thực hiện việc chấm điểm, xếp hạng cải cách hành chính của các cơ quan, đơn vị, địa phương theo Quy chế của UBND tỉnh.

+ Áp dụng, duy trì Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của cơ quan, đơn vị.

- Thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt:

Tiếp tục thực hiện nghiêm Chi thị số 20/2007/CT-TTg ngày 24/8/2007 của Thủ tướng Chính phủ về trả lương qua tài khoản cho các đối tượng hưởng lương từ

ngân sách Nhà nước; Chỉ thị số 22/2020/CT-TTg ngày 26/5/2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh triển khai các giải pháp phát triển thanh toán không dùng tiền mặt tại Việt Nam và Quyết định số 1813/QĐ-TTg ngày 28/10/2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án phát triển thanh toán không dùng tiền mặt tại Việt Nam giai đoạn 2021-2025. Tiếp tục thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt đối với các khoản thu, chi có giá trị lớn; các khoản chi lương, thưởng và chi khác có tính chất thường xuyên.

3.7. Thực hiện kiểm soát tài sản, thu nhập:

Trưởng các phòng và các đơn vị thuộc Sở bám sát nội dung quy định của Luật PCTN năm 2018; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ, xác định rõ thẩm quyền, trách nhiệm của mình trong việc triển khai kê khai, tiếp nhận, quản lý, bàn giao bản kê khai bảo đảm phương thức, thời điểm, nội dung; công khai bản kê khai; tổng hợp báo cáo kết quả kê khai, công khai theo quy định.

4. Thực hiện trách nhiệm người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị trong PCTNTC:

Trưởng các phòng và các đơn vị thuộc Sở thực hiện nghiêm chế độ trách nhiệm của người đứng đầu theo quy định của Luật PCTN năm 2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ; Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 10/01/2019 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác bảo vệ người phát hiện, tố giác, đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; thực hiện nghiêm việc tiếp công dân định kỳ, đột xuất theo quy định; xử lý, giải quyết kịp thời các khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân; triển khai đầy đủ trách nhiệm của người đứng đầu trong việc thực hiện các biện pháp phòng ngừa, phát hiện, xử lý những người có dấu hiệu và hành vi tham nhũng; báo cáo kết quả xử lý trách nhiệm của người đứng đầu khi xảy ra vụ việc có liên quan đến tham nhũng về lãnh đạo Sở; thực hiện tốt việc khen thưởng và bảo vệ người phát hiện, tố giác, đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

5. Công tác phát hiện và xử lý hành vi tham nhũng:

- Người đứng đầu các đơn vị có trách nhiệm xây dựng kế hoạch tự kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ của người có chức vụ, quyền hạn do mình quản lý mà thường xuyên, trực tiếp giải quyết công việc của cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân khác nhằm kịp thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý tham nhũng. Khi phát hiện có hành vi tham nhũng, tiêu cực, người đứng đầu đơn vị phải kịp thời xử lý theo thẩm quyền hoặc báo cho cơ quan có thẩm quyền xử lý theo quy định của pháp luật.

- Thanh tra Sở có trách nhiệm tiến hành công tác thanh tra, kiểm tra theo đúng kế hoạch đã được phê duyệt. Tập trung thanh tra, kiểm tra trách nhiệm người đứng đầu đơn vị trực thuộc trong việc thực hiện pháp luật về phòng, chống tham nhũng; thực hiện quy định về công khai, minh bạch trên các lĩnh vực; việc thực hiện quy định về định mức, tiêu chuẩn, chế độ; việc thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ; Chỉ thị số 62-CT/TU ngày 19/11/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống “tham nhũng vặt”. Thông qua hoạt động thanh tra có trách nhiệm

chủ động phát hiện hành vi tham nhũng, xử lý theo thẩm quyền hoặc kiến nghị xử lý theo quy định của pháp luật.

- Bảo vệ người tố cáo, người phản ánh, kiến nghị, cung cấp thông tin về những biểu hiện tham nhũng, tiêu cực của công chức, viên chức; phát hiện, làm rõ và xử lý nghiêm tổ chức, cá nhân có hành vi trả thù, trù dập người tố cáo và kịp thời đề xuất biểu dương, khen thưởng những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác PCTNTC.

6. Tăng cường hoạt động quản lý nhà nước về PCTNTC:

Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý nhà nước về PCTNTC, trong đó chủ động nắm bắt tình hình và chỉ đạo thực hiện đối với công tác PCTNTC xây dựng chương trình, kế hoạch phối hợp hành động đồng bộ; thường xuyên rà soát, sửa đổi, bổ sung các văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền để đảm bảo tính đồng bộ, thống nhất; thực hiện công tác tuyên truyền, giáo dục, phổ biến pháp luật về PCTNTC sáng tạo và đánh giá hiệu quả tác động của hoạt động tuyên truyền, giáo dục, phổ biến pháp luật về PCTNTC; thực hiện đồng bộ các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực, thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan, đơn vị; thực hiện thanh tra, kiểm tra, kê khai tài sản, thu nhập, chuyên đổi vị trí công tác; thực hiện tự kiểm tra, phát hiện và xử lý tham nhũng, tiêu cực theo quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trưởng các phòng chuyên môn và các đơn vị thuộc Sở, căn cứ Kế hoạch và chức năng, nhiệm vụ được giao tiến hành xây dựng Kế hoạch công tác PCTNTC năm 2024 tại cơ quan, đơn vị mình và tổ chức triển khai thực hiện nội dung tại phần II, kế hoạch này; thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện, đồng thời thực hiện chế độ thông tin báo cáo kết quả công tác PCTNTC theo quy định.

Tổ chức công khai các văn bản hướng dẫn của cơ quan, đơn vị thuộc chức năng quản lý nhà nước của ngành trên cổng thông tin của Sở.

2. Giao Văn phòng sở:

- Tham mưu xây dựng kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức, viên chức; hướng dẫn đôn đốc, kiểm tra đơn vị thuộc Sở trong việc thực hiện kế hoạch.

- Tiếp tục tham mưu cho lãnh đạo Sở chỉ đạo thực hiện có hiệu quả công tác cải cách hành chính; hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra các đơn vị trong việc chấp hành chỉ đạo của UBND tỉnh về công tác cải cách hành chính.

- Tăng cường kiểm tra công vụ trong việc thực hiện kỷ cương, kỷ luật hành chính, quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp, văn hóa giao tiếp trong thi hành công vụ của các đơn vị, của cán bộ, công chức, viên chức theo quy định của pháp luật.

3. Giao Thanh tra sở:

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc việc xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch này; định kỳ tổng hợp, báo cáo kết quả công tác PCTN, tiêu cực của đơn vị để báo UBND tỉnh, Thanh tra tỉnh theo quy định.

- Tham mưu xây dựng Kế hoạch xây dựng và hoàn thiện chính sách, pháp luật, hoàn thiện thể chế về quản lý kinh tế - xã hội để phòng ngừa, phát hiện và xử lý tham nhũng, tiêu cực thuộc lĩnh vực quản lý.

- Tham mưu xây dựng Kế hoạch kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật.

- Tham mưu xây dựng Kế hoạch kiểm tra, theo dõi thi hành văn bản quy phạm pháp luật về PCTNTC.

- Tham mưu xây dựng Kế hoạch kiểm tra việc thực hiện công khai, minh bạch và việc thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ, quy chế chi tiêu nội bộ trong hoạt động của cơ quan, đơn vị, đơn vị trực thuộc.

- Tham mưu xây dựng Kế hoạch tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về PCTNTC.

- Tham mưu xây dựng Kế hoạch tổ chức rà soát xung đột lợi ích trong cơ quan, đơn vị trực thuộc.

- Tham mưu xây dựng Kế hoạch thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ; Kế hoạch số 96-KH/TU ngày 30/8/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về phòng chống “tham nhũng vặt” của đơn vị.

- Phối hợp với Văn phòng Sở kiểm tra việc thực hiện công tác công khai, minh bạch tài sản, thu nhập đối với các đối tượng thuộc diện phải kê khai trong phạm vi toàn Sở.

- Thực hiện công tác thanh tra, kiểm tra trách nhiệm của Trưởng phòng và các đơn vị thuộc Sở trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTNTC theo Kế hoạch thanh tra đã được phê duyệt.

Căn cứ nội dung Kế hoạch này, đề nghị các phòng chuyên môn và đơn vị thuộc sở tổ chức quán triệt, hướng dẫn, triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả. Trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc phát sinh, kịp thời trao đổi về Thanh tra sở để tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo sở xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Thanh tra tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng CM, đơn vị thuộc Sở;
- Websise của sở;
- Lưu: VT, TTra.

GIÁM ĐỐC

Lê Tiến Dũng